



CUADERNO DE EVALUACIÓN

MOODLE PARA PROFESORES - EDITORES

Nombre y Apellidos:	Firma:
DNI:	

Instrucciones: Cumplimente la prueba de evaluación, sin olvidar incluir sus datos personales y firma, a la finalización del curso. Señale la respuesta correcta rellenando o coloreando la casilla. ¡Suerte!

Ejemplo:

<input checked="" type="checkbox"/>	a	b	c	d
-------------------------------------	---	---	---	---

1.

a	b	c	d
---	---	---	---
2.

a	b	c	d
---	---	---	---
3.

a	b	c	d
---	---	---	---
4.

a	b	c	d
---	---	---	---
5.

a	b	c	d
---	---	---	---
6.

a	b	c	d
---	---	---	---
7.

a	b	c	d
---	---	---	---
8.

a	b	c	d
---	---	---	---
9.

a	b	c	d
---	---	---	---
10.

a	b	c	d
---	---	---	---
11.

a	b	c	d
---	---	---	---
12.

a	b	c	d
---	---	---	---
13.

a	b	c	d
---	---	---	---
14.

a	b	c	d
---	---	---	---
15.

a	b	c	d
---	---	---	---

16.

a	b	c	d
---	---	---	---
17.

a	b	c	d
---	---	---	---
18.

a	b	c	d
---	---	---	---
19.

a	b	c	d
---	---	---	---
20.

a	b	c	d
---	---	---	---
21.

a	b	c	d
---	---	---	---
22.

a	b	c	d
---	---	---	---
23.

a	b	c	d
---	---	---	---
24.

a	b	c	d
---	---	---	---
25.

a	b	c	d
---	---	---	---
26.

a	b	c	d
---	---	---	---
27.

a	b	c	d
---	---	---	---
28.

a	b	c	d
---	---	---	---
29.

a	b	c	d
---	---	---	---
30.

a	b	c	d
---	---	---	---





Evaluación Final

1. ¿En qué año se llevó a cabo el desarrollo inicial de la plataforma Moodle?
 - a) En 1995.
 - b) En 1999.
 - c) En 2002.

2. Indique cual de los siguientes rasgos no es propio de la plataforma Moodle.
 - a) Flexibilidad.
 - b) Seguimiento.
 - c) Unidireccional.

3. ¿Cuál es el tipo de licencia que utiliza Moodle?
 - a) Licencia GLL.
 - b) Licencia GPL.
 - c) Licencia PGL.

4. Para acceder a un campus virtual implementado con Moodle no hace falta estar matriculado en un curso.
 - a) Verdadero.
 - b) Falso.

5. Cuando se está editando el perfil en Moodle, la información del nombre, apellidos y correo electrónico se introduce:
 - a) En nombres adicionales.
 - b) En información opcional.
 - c) En información general.

- 6.** Las líneas de texto que acompañan a cada uno de los cursos disponibles que aparecen en la pantalla principal del campus virtual, se conoce como:
- a) Título del curso.
 - b) Descripción del curso.
 - c) Información del curso.
- 7.** Algunas restricciones de acceso que puede incluir el profesor en Moodle, son:
- a) Finalización de la actividad y fecha.
 - b) Calificación y grupos.
 - c) Las dos opciones anteriores son correctas.
- 8.** El perfil hace referencia a los bloques o ítems que se sitúan en los bordes laterales del campus.
- a) Verdadero.
 - b) Falso.
- 9.** El bloque que contiene enlace directos a todos los elementos del curso organizados en secciones, es:
- a) El bloque de calendario.
 - b) El bloque de centro de atención al usuario.
 - c) El bloque de navegación.
- 10.** ¿A través de qué pestaña se accede a una página en la que se muestran las acciones formativas en las que el usuario es profesor?
- a) Inicio de sitio.
 - b) Páginas de sitio.
 - c) Acciones formativas.

11. La creación de un curso en Moodle consiste en desarrollar un esqueleto básico sobre el que posteriormente se llevara a cabo un añadido/configuración de elementos.

- a) Verdadero.
- b) Falso.

12. Para poder realizar la creación de un curso en el área personal de Moodle, el usuario debe pulsar la pestaña:

- a) Inicio del sitio.
- b) Archivos privados.
- c) Administración del sitio.

13. Cuando el curso pivota sobre una única actividad, cuyo tipo es definido previamente en la configuración, se dice que se ha realizado un curso de formato:

- a) De temas.
- b) De actividad única.
- c) Semanal.

14. Las utilidades prácticas de los grupos en Moodle, son:

- a) Estructurar un curso en varios niveles.
- b) Compartir un curso con varios profesores.
- c) Las dos opciones anteriores son correctas.

15. Para agregar usuarios a un grupo en Moodle, no es necesario que éstos estén matriculados.

- a) Verdadero.
- b) Falso.

16. Para asignar un rol a un participante de un curso, el usuario debe realizarlo:

- a) Al matricular al usuario en un curso determinado.
- b) Cambiando el rol una vez que ha sido matriculado el alumno.
- c) Las dos opciones anteriores son correctas.

17. Se considera la configuración de un curso en Moodle como:

- a) Cualquier modificación anterior a la creación de un curso.
- b) Cualquier modificación posterior a la creación de un curso.
- c) Cualquier modificación durante la creación de un curso.

18. Cuando se está llevando a cabo la instalación de un paquete Scorm en la plataforma Moodle, una de las partes más importantes a configurar son las calificaciones. Cuando se hace una calificación promedio, se tiene en cuenta:

- a) La media de todas las puntuaciones.
- b) La puntuación máxima obtenida entre todos los objetos realizados.
- c) La suma de todas las puntuaciones.

19. En Moodle pueden incluirse actividades de tipo cuestionario, con diferentes posibilidades de preguntas. Las preguntas que permiten una respuesta en pocas líneas y que deben calificarse manualmente por parte del profesor son:

- a) Preguntas numéricas.
- b) Preguntas de emparejamiento.
- c) Preguntas de ensayo.

20. Indique cual de las siguientes respuestas es un tipo de foro en Moodle.

- a) Debate sencillo.
- b) Foro pregunta y respuesta.
- c) Las dos opciones anteriores son correctas.

- 21.** La matriculación solo podrá llevarse a cabo por el Profesor (con permisos de edición), mientras que el Profesor sin permisos de edición deberá de trabajar con los usuarios que ya tenga matriculados.
- a) Verdadero.
 - b) Falso.
- 22.** El alumno debe lograr una calificación específica. Esta es la definición de una restricción de acceso conocida como:
- a) Finalización de actividad.
 - b) Calificación.
 - c) Fecha.
- 23.** En el bloque de administración del curso, el profesor puede obtener informes del tipo:
- a) Desglose de competencias y registros activos.
 - b) Registros y actividad del curso.
 - c) Las dos opciones anteriores son correctas.
- 24.** ¿En qué tipo de informe se puede mostrar toda la actividad del usuario dentro del curso?
- a) En el informe de actividad del curso.
 - b) En el informe de registros.
 - c) En el informe de registros activos.
- 25.** El tipo de informe que muestra las actividades finalizadas por cada uno de los usuarios que están en el curso.
- a) El informe de participación en el curso.
 - b) El informe de registros.
 - c) El informe de finalización de la actividad.

26. Indique cuales son las opciones de modo de grupo que ofrece Moodle:

- a) Sin grupos y grupos separados.
- b) Grupos visibles.
- c) Las dos opciones anteriores son correctas.

27. Si se han creado grupos en un curso, se puede establecer una configuración en las actividades que lo conforman con el fin de que los usuarios participantes no puedan verse o interactuar dependiendo de la opción elegida.

- a) Verdadero.
- b) Falso.

28. Para enviar un mensaje a un participante de un curso en Moodle, el procedimiento se puede hacer:

- a) A partir de la lista de participantes.
- b) Accediendo al perfil del participante.
- c) Las dos opciones anteriores son correctas.

29. ¿Cuál de los siguientes no es un método de calificación de cada uno de los intentos realizados sobre el paquete Scorm?

- a) Objetos de aprendizaje.
- b) Calificación más baja.
- c) Calificaciones sumadas.

30. Para la restauración de una copia de seguridad se pueden dar dos supuestos. El primero es que se parta de una copia de seguridad hecha en el propio campus. El segundo es partir de un fichero de extensión, MBZ.

- a) Verdadero.
- b) Falso.

