



CUADERNO DE EVALUACIÓN

PREPARACIÓN DE PEDIDOS

Prueba de Evaluación

PREPARACIÓN DE PEDIDOS

Nombre y Apellidos:	Firma:
DNI:	

Instrucciones: Cumplimente la prueba de evaluación, sin olvidar incluir sus datos personales y firma, a la finalización del curso. Señale la respuesta correcta rellenando o coloreando la casilla. ¡Suerte!

Ejemplo: a b c d

1.

a	b	c	d
---	---	---	---
2.

a	b	c	d
---	---	---	---
3.

a	b	c	d
---	---	---	---
4.

a	b	c	d
---	---	---	---
5.

a	b	c	d
---	---	---	---
6.

a	b	c	d
---	---	---	---
7.

a	b	c	d
---	---	---	---
8.

a	b	c	d
---	---	---	---
9.

a	b	c	d
---	---	---	---
10.

a	b	c	d
---	---	---	---
11.

a	b	c	d
---	---	---	---
12.

a	b	c	d
---	---	---	---
13.

a	b	c	d
---	---	---	---
14.

a	b	c	d
---	---	---	---
15.

a	b	c	d
---	---	---	---

16.

a	b	c	d
---	---	---	---
17.

a	b	c	d
---	---	---	---
18.

a	b	c	d
---	---	---	---
19.

a	b	c	d
---	---	---	---
20.

a	b	c	d
---	---	---	---
21.

a	b	c	d
---	---	---	---
22.

a	b	c	d
---	---	---	---
23.

a	b	c	d
---	---	---	---
24.

a	b	c	d
---	---	---	---
25.

a	b	c	d
---	---	---	---
26.

a	b	c	d
---	---	---	---
27.

a	b	c	d
---	---	---	---
28.

a	b	c	d
---	---	---	---
29.

a	b	c	d
---	---	---	---
30.

a	b	c	d
---	---	---	---



1. Al acto de preparación de pedidos se le conoce como:

- a) Picking.
- b) ERP.
- c) Inventario.
- d) Ninguna es correcta.

2. No se deben almacenar juntos:

- a) Productos de una misma familia o gama.
- b) Artículos similares pero de la competencia.
- c) Productos alimenticios y tóxicos.
- d) Las respuestas a y b, con correctas.

3. Se habla de unidad de pedido:

- a) Cuando alguien hace solo un pedido.
- b) A todos esos artículos que sean o no del mismo pedido se unen para formar un contenedor más amplio para su transporte.
- c) A los pedidos que son de un solo artículo.
- d) A una medida definida dentro de un catálogo de productos.

4. Las siglas SGA responden a:

- a) Servicio de Gestión de Artículos.
- b) Solo se Gestionan Armarios.
- c) Sistema de Gestión de Almacén.
- d) Ninguna es correcta.

5. Según la Ley Pareto:

- a) Los artículos más vendidos suponen el 80% y el resto el 20%.
- b) Los artículos menos vendidos se pondrán más cerca de la zona de carga.
- c) Los artículos más vendidos se pondrán más lejos de la zona de carga.
- d) Todas las opciones son incorrectas.

6. Puede variar el orden de los pedidos impuestos al comienzo de la jornada:

- a) Solamente el Ministro de Transporte.
- b) Cuando el operario así lo crea oportuno.
- c) Cuando es un nuevo pedido urgente.
- d) Cualquiera que lo notifique antes en el SGA o en el ERP.

7. Una mala distribución sobre el barco puede conllevar a:

- a) Posibles inundaciones.
- b) Que se desplace provocando accidentes al personal.
- c) Deformaciones en el casco del buque.
- d) Todas las opciones anteriores son correctas.

8. El micrómetro es:

- a) Cada vez más útil en almacenes de mercancía pesada.
- b) Sirve para medir el peso de los objetos poco pesados.

- c) Se caracteriza por su forma de hoz.
- d) Es una regla de plástico milimetrada que se usa para medir el espacio entre los textos.

9. El sistema que guía al operario para coger cada producto a través de señales visuales es el conocido como:

- a) Picking por voz.
- b) Picking list.
- c) Picking to light.
- d) No picking.

10. El programa por el que un operario se guía gracias a programas ERP y SGA y utiliza maquinaria de carga para la preparación de los pedidos es el conocido como:

- a) Automático.
- b) Atómico.
- c) Semiautomático.
- d) Manual.

11. Identifique el tipo de maquinaria que siempre lleva su carga por arrastre:

- a) Carretillas elevadoras.
- b) Tractores.
- c) Transpaletas.
- d) Guías aéreas de doble vía.

12. Gracias a este sistema se puede acceder a todos los artículos de un mismo estante sin moverse de una misma posición, son:

- a) Estanterías móviles.
- b) Carretillas por radiofrecuencia.
- c) Canguilón.
- d) Carruseles horizontales.

13. Antes de proceder a la estiba y carga de mercancía sobre un buque:

- a) Se estudia un plan de emergencia.
- b) Se realiza un plan de estiba.
- c) Se esperan las órdenes del capitán.
- d) Se elige si se rebasa o no el francobordo.

14. Son otros elementos de embalaje:

- a) Las cantonas y acondicionadores.
- b) Los flejos y las bolas de purexpán.
- c) Las cantoneras y separadores.
- d) Champú y acondicionador.

15. Si se habla de las cantidades 800 x 1200 se hace referencia a:

- a) El tamaño mínimo de los containers o contenedores.
- b) El tamaño de los palés de tipo universal.
- c) El tamaño de la base de un europalet.
- d) A la multiplicación de dos de las normas ISO más importantes.

16. Las cajas con rejilla incorporada son:

- a) Aquellas en las que sus paredes son de rejilla para permitir airear su contenido.
- b) Ideales para separar un producto de otro, por ejemplo botellas.
- c) Cajas con una rejilla en su tapa para permitir introducir los productos desde arriba.
- d) Cajas de tuning.

17. Las operaciones de embalado de artículos y productos dependerán de:

- a) La fase de producción en la que se encuentren.
- b) Según el producto que sea.
- c) Dependerá de lo que nos solicite el cliente.
- d) Según la maquinaria que tengamos.

18. La tarea del empaque es la que corresponde con:

- a) Flejar los artículos.
- b) Crear el producto.
- c) Colocar los productos de manera ordenada y segura.
- d) Ninguna es correcta.

19. Algunas de las recomendaciones que nos da AEOC de los datos que se deben incluir en el empaquetado son:

- a) Código del producto.
- b) Nombre del producto.

- c) País de origen.
- d) Todas son correctas.

20. Como embalaje primario entendemos:

- a) Tipo de envoltorio que lleva el producto.
- b) Medidas preventivas en el trabajo.
- c) Envase y medidas de seguridad que ha de tener un producto al ser colocado en un embalaje de tipo secundario.
- d) Ninguna es correcta.

21. Se entiende como embalaje primario:

- a) Proceso de fabricación y embalaje del producto en sí.
- b) Envoltura del propio producto.
- c) Creación solamente del producto.
- d) La b es la respuesta correcta.

22. Para un pleno uso eficaz y eficiente de los embalajes debemos:

- a) Reducir.
- b) Reciclar.
- c) Reutilizar.
- d) Todas son correctas.

23. Las empresas realizan controles médicos periódicos, con al menos una frecuencia:

- a) Bianual.

- b) Anual.
- c) Mensual.
- d) Quincenal.

24. Para evitar lesiones, heridas o cortes debemos utilizar:

- a) Gafas de seguridad.
- b) Guantes de seguridad.
- c) Botas de seguridad.
- d) Mascarilla de seguridad.

25. Para que el personal y máquinas elevadoras puedan pasar debe haber un espacio entre los productos:

- a) Corto.
- b) Insuficientemente amplio.
- c) Suficientemente amplio.
- d) Mínimo.

26. La señal que muestra un icono similar a un círculo en llamas indica:

- a) Material corrosivo.
- b) Material inflamable no tóxico.
- c) Material combustible.
- d) Que se puede aplicar calor o fuego al producto.

27. El arnés es solo necesario:

- a) Siempre.

- b) Solo cuando se opera en alturas.
- c) No es necesario.
- d) Ninguna es correcta.

28. Generalmente para evitar la fatiga se permiten:

- a) Periodos de descanso, al igual que se facilitan herramientas y equipos adecuados.
- b) Descansos entre jornada y jornada.
- c) Una buena iluminación y ventilación para evitar la fatiga.
- d) La opción c es la correcta.

29. Como EPI entendemos:

- a) Elementos Protectores Individuales.
- b) Espacios de Protección Individual.
- c) Las protecciones individuales.
- d) La a y la c son las correctas.

30. En el caso de estar sentado frente a una mesa no se recomienda:

- a) Cruzar las piernas.
- b) Estirar las piernas.
- c) No mantener la espalda recta.
- d) Trabajar solo con una mano.